



# СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 2 (652) 15 января 2018 года

Распространяется бесплатно

## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

● ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "11" января 2018 года № 02

## Об утверждении перечня подведомственных получателей бюджетных средств на 2018 год

В соответствии со статьями 101, 111 Закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", с пунктом 2 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 10 пункта 2 Положения "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный", утвержденного решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 16.11.2009 № 33/8, подпунктом 1 пункта 1 статьи 30, пунктом 1 статьи 55 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень подведомственных получателей бюджетных средств на 2018 год (Приложение №1).
2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести".
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
А.А. Матвеев

### Приложение № 1

## ПЕРЕЧЕНЬ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование		ИНН	КПП	ОКТМО
	полное	сокращенное			
1	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	6607005963	662301001	65765000
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 25»	МБОУ «СШ № 25»	6607005787	660701001	65765000
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Алигушка»	МБДОУ № 17	6607007520	662301001	65765000
4	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Свободный»	МБУК ДК «Свободный»	6607014206	662301001	65765000
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»	МБДОУ «Детский сад «Солнышко»	6607010346	662301001	65765000
6	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа»	МБУ ДО «ДМШ»	6607009622	662301001	65765000
7	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Станция юных техников	МКУ ДО СЮТ	6607008756	662301001	65765000
8	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»	МБУ ДО ДЮСШ	6607010508	660701001	65765000
9	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Клайдаско»	МБУ ДО ЦДТ «Клайдаско»	6607010498	662301001	65765000
10	Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа»	МКУ «СМЗ»	6623123114	662301001	65765000

11	Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба»	МКУ «Административно-хозяйственная служба»	6607014132	660701001	65765000
----	--	--	------------	-----------	----------

Руководитель (уполномоченное лицо)	Глава администрации городского округа ЗАТО Свободный (подпись)	А.А. Матвеев (подпись)		
Ответственный исполнитель	Начальник отдела бухгалтерского учета и финансов (подпись)	С.Ф. Рыжкова (подпись)	5-84-84 (телефон)	

от "11" января 2018 года № 04

## О внесении изменений в приложение № 2, утвержденное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 19.08.2014 № 547

На основании статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь подпунктами 31, 36 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение № 2, утвержденное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 19.08.2014 № 547 "Об аттестации кандидатов на должность руководителя муниципального образовательного учреждения и руководителей муниципальных образовательных учреждений городского округа ЗАТО Свободный", следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии заместителя председателя комиссии Ткаченко Л.В., начальника организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный, включить в состав комиссии заместителя председателя комиссии Ретунскую С.А., начальника отдела образования администрации городского округа ЗАТО Свободный;

1.2. Включить в состав комиссии члена комиссии Ткаченко Л.В., начальника организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
А.А. Матвеев

от "11" января 2018 года № 05

**Об утверждении Положения об организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы" в городском округе ЗАТО Свободный**

Руководствуясь статьей 33 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", в целях реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы" на территории городского округа ЗАТО Свободный, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.12.2017 № 845, руководствуясь подпунктом 49 пункта 1 статьи 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018-2020 годы" на территории городского округа ЗАТО Свободный (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Белоусова В.Л.

**Глава администрации  
А.А. Матвеев**

**Приложение**

Положение об организации и проведении голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы" на территории городского округа ЗАТО Свободный

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды".

2. В целях определения общественных территорий городского округа ЗАТО Свободный, подлежащих

благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы" на территории городского округа ЗАТО Свободный, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.12.2017 № 845, проводится голосование жителей городского округа ЗАТО Свободный по отбору таких общественных территорий (далее - голосование по отбору общественных территорий, голосование).

3. Решение о назначении голосования по отбору общественных территорий принимается главой администрации городского округа ЗАТО Свободный в форме постановления на основании решения, принятого общественной комиссией по реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018-2020 годы" (далее - общественная комиссия), но не ранее 15 календарных дней с момента публикации дизайн-проектов общественных территорий, в том числе описания предполагаемых мероприятий по благоустройству, с целью ознакомления с ними всех заинтересованных лиц.

4. Голосование проводится не позднее семи дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных общественной комиссией для голосования, в соответствии с подпунктом "д" пункта 14 (2) Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169.

5. В постановлении администрации городского округа ЗАТО Свободный о назначении голосования по отбору общественных территорий устанавливаются следующие сведения:

1) дата и время проведения голосования, с учетом условий, установленных в пунктах 4 и 7 настоящего Положения;

2) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);

3) перечень общественных территорий, вынесенных на голосование.

6. Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный о назначении голосования по отбору общественных территорий подлежит опубликованию в газете "Свободные вести" и размещению на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за десять дней до дня его проведения.

7. Голосование по отбору общественных территорий организуется на счетных участках, определенных постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный, в нерабочий день (суббота либо воскресенье) с 9.00 ч. до 19.00 ч. по местному времени.

Функции по организации голосования по отбору общественных территорий возлагаются на общественную комиссию, действующую на основании постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный № 789 от 04.12.2017 "Об утверждении состава общественной комиссии по обеспечению реализации подпрограммы "Формирование современной городской среды" муниципальной программы "Развитие городского хозяйства на 2016-2020 годы".

8. В целях организации голосования общественная комиссия обладает следующими полномочиями:

1) формирование территориальных счетных комиссий в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения;

2) обеспечение передачи бланков бюллетеней и иной необходимой для проведения голосования документации, предусмотренной настоящим Положением, в территориальные счетные комиссии;

3) рассмотрение обращений граждан по вопросам, связанным с проведением голосования по отбору общественных территорий;

4) подведение общих итогов голосования по отбору общественных территорий в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения и представление их главе администрации городского округа ЗАТО Свободный.

9. Материально-техническое обеспечение проведения голосования возлагается на администрацию городского округа ЗАТО Свободный.

В целях материально-технического обеспечения проведения голосования администрация городского округа ЗАТО Свободный:

1) обеспечивает изготовление бланков бюллетеней для проведения голосования (по форме, установленной Приложением № 3 к настоящему Положению) и иной необходимой для проведения голосования документации, предусмотренной настоящим Положением;

2) оборудует территориальные счетные участки необходимой мебелью, оргтехникой, средствами связи, иным необходимым для голосования имуществом;

3) обеспечивает опубликование в газете "Свободные вести" и размещение на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный муниципальных правовых актов и иной, предусмотренной настоящим Положением информации, связанной с голосованием.

10. Состав территориальных счетных комиссий утверждается решением общественной комиссии, оформленным в виде протокола заседания общественной комиссии. Решение об утверждении состава территориальных счетных комиссий должно быть принято не позднее, чем за пять дней до дня проведения голосования, установленного постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный.

При формировании территориальных счетных комиссий общественная комиссия учитывает предложения, полученные от политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами выдвижения проектов благоустройства общественных территорий, вынесенных на голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий составляет пять человек.

В составе каждой территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

11. Территориальные счетные комиссии обеспечивают проведение голосования по отбору общественных территорий в соответствии с пунктами 12 - 20 настоящего Положения.

12. Голосование по отбору общественных территорий является рейтинговым.

На каждом территориальном счетном участке оборудуются места для тайного голосования и устанавливаются опечатанные ящики для голосования.

Правом голосования по отбору общественных территорий обладают граждане Российской Федерации, достигшие 16-летнего возраста, проживающие на территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - участник голосования), давшие согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

13. Члены территориальных счетных комиссий

составляют список граждан, участвовавших в голосовании (далее - список).

В список включаются:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) участника голосования, серия и номер паспорта, адрес места жительства участника голосования;

- графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

- графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

14. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет члену территориальной счетной комиссии паспорт гражданина Российской Федерации, подписывает согласие на обработку персональных данных, после чего получает бюллетень для голосования и ставит подпись в списке за получение бюллетеня.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок голосования в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения.

15. Участники голосования голосуют непосредственно. Голосование представителя гражданина не допускается. Каждый участник голосования имеет один голос.

Голосование проводится в кабинке для голосования путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой (которых) сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в бюллетене не более трех общественных территорий.

После заполнения бюллетеня участник голосования опускает его в ящик для голосования.

16. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

17. Непосредственный подсчет голосов участников голосования производится по находящимся в ящиках для голосования бюллетеням членами территориальной счетной комиссии.

При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего данные суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат ни одной отметки в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил более трех общественных территорий, а также любые иные бюллетени, из которых невозможно установить волеизъявление участника голосования. На оборотной стороне недействительного бюллетеня указываются причины признания его недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной

счетной комиссии. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

18. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются наименование счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

19. После проведения всех необходимых действий и суммирования голосов, поданных участниками голосования за каждую общественную территорию, вынесенную на голосование, территориальная счетная комиссия устанавливает итоги голосования на своем счетном участке путем составления рейтинга общественных территорий.

Рейтинг общественных территорий составляется путем присвоения каждой территории порядкового номера в порядке убывания (от наибольшего к наименьшему) итоговых значений полученных голосов за данную общественную территорию.

При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования на данном счетном участке за две или несколько общественных территорий, соответствующие территории включаются в рейтинг последовательно в алфавитном порядке.

Итоги голосования оформляются итоговым протоколом территориальной счетной комиссии по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

20. Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии, а также списки, согласия на обработку персональных данных участников голосования, пачки, мешки или коробки с использованными бюллетенями передаются председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию не позднее чем через два дня после дня голосования.

21. Подведение итогов голосования по отбору общественных территорий производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий не позднее, чем через два дня со дня проведения голосования.

Подведение итогов голосования осуществляется путем суммирования голосов, поданных участниками голосования на каждом счетном участке за каждую общественную территорию, вынесенную на голосование.

После суммирования голосов общественной комиссией составляется рейтинг общественных территорий путем присвоения каждой территории порядкового номера в порядке убывания (от наибольшего к наименьшему) итоговых значений полученных голосов за данную общественную территорию.

При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территорий, меньший порядковый номер в рейтинге присваивается общественной территории, заявка на включение которой в отбор поступила позже.

Итоги голосования по отбору общественных территорий оформляются в виде протокола общественной комиссии по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Итоговый протокол общественной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами общественной комиссии.

22. Протокол общественной комиссии об итогах голосования по отбору общественных территорий передается главе администрации городского округа ЗАТО Свободный не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления протокола.

23. Сведения об итогах голосования по отбору общественных территорий подлежат официальному опубликованию в газете "Свободные вести" и размещению на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем

через десять дней со дня подведения итогов голосования.

24. Списки, согласия на обработку персональных данных участников голосования, использованные бюллетени, протоколы территориальных счетных комиссий, протокол общественной комиссии об итогах голосования по отбору общественных территорий хранятся в администрации городского округа ЗАТО Свободный в течение одного года со дня подведения итогов голосования с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", а затем уничтожаются.

#### Приложение № 1

форма

#### ИТОВОГОЙ ПРОТОКОЛ

территориальной счетной комиссии об итогах голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы" в городском округе ЗАТО Свободный

1.	Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования	цифрами прописью
2.	Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования	цифрами прописью
3.	Число бюллетеней, извлеченных членами территориальной счетной комиссии из ящика для голосования	цифрами прописью
4.	Число действительных бюллетеней	цифрами прописью
5.	Число недействительных бюллетеней	цифрами прописью
6.	Рейтинг общественных территорий, в соответствии с общим числом голосов, поданных участниками голосования	цифрами прописью
1.	Наименование общественной территории	цифрами прописью
2.	Наименование общественной территории	цифрами прописью
3.	Наименование общественной территории	цифрами прописью
	.....	
	.....	

Председатель счетной комиссии

Секретарь счетной комиссии

Члены счетной комиссии

Протокол подписан " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Приложение № 2

форма

#### ИТОВОГОЙ ПРОТОКОЛ

общественной комиссии об итогах голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы" в городском округе ЗАТО Свободный

1.	Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальной счетной комиссии)	цифрами прописью
2.	Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальной счетной комиссии)	цифрами прописью

3.	Число бюллетеней, извлеченных членами территориальной счетной комиссии из ящика для голосования (заполняется на основании данных территориальной счетной комиссии)	цифрами прописью
4.	Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальной счетной комиссии)	цифрами прописью
5.	Число недействительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальной счетной комиссии)	цифрами прописью
5.	Рейтинг общественных территорий, в соответствии с общим числом голосов, поданных участниками голосования	цифрами прописью
1.	Наименование общественной территории	цифрами прописью
2.	Наименование общественной территории	цифрами прописью
3.	Наименование общественной территории	цифрами прописью
	.....	
	.....	

Председатель общественной комиссии

Секретарь общественной комиссии

Члены общественной комиссии

Протокол подписан " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение № 3

#### БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы" в городском округе ЗАТО Свободный

форма

#### Подписи двух членов территориальной счетной

РАЗЪЯСНЕНИЕ порядка заполнения бюллетеня			
<i>Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий), но не более чем трех общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.</i>			
<i>Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в трех квадратах, либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными.</i>			
Наименование общественной территории	Краткое описание общественной территории		
Наименование общественной территории	Краткое описание общественной территории		
Наименование общественной территории	Краткое описание общественной территории		

от "12" января 2018 года № 06

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный № 706 от 15.10.2013 "Об утверждении Порядка составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа ЗАТО Свободный"**

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2017 № 227н "О внесении изменений в требования к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 № 81н, и признании утратившими силу отдельных положений приказов Министерства финансов Российской Федерации по вопросам определения требований к плану финансово-хозяйственной деятельности", руководствуясь подпунктом 36 пункта 2 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа ЗАТО Свободный, утвержденный Постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный № 706 от 15.10.2013 "Об утверждении порядка составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа ЗАТО Свободный" следующие изменения:

1.1. Пункт 7 Порядка составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа ЗАТО Свободный изложить в новой редакции: "7. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в разрезе выплат, указанных в форме Плана, с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а также с учетом установленных кодов дополнительной классификации.

Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плате, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в порядке Учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами. Данные выплаты указываются в Плате отдельными подразделами в разрезе бюджетных финансовых источников с применением детализации, установленной абзацем 1 пункта 7 настоящего Порядка.

Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным Учредителем и муниципальными правовыми актами".

1.2. Приложение 2 к Порядку составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа ЗАТО Свободный признать утратившим силу.

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
А.А. Матвеев

от "15" января 2018 года № 08

**Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на I квартал 2018 года на территории городского округа ЗАТО Свободный**

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Закона Свердловской области от 22 июля 2005 № 96-ОЗ "О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального фонда на территории Свердловской области", Приказа Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27 ноября 2015 № 470-П "Об утверждении методических рекомендаций для органов местного

самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан", Приказа Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 23 мая 2016 № 331-П "О внесении изменений в Приказ Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27 ноября 2015 № 470-П "Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан", протокола № 1 от 15 января 2018 заседания комиссии по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан, утвержденного постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 15 января 2018 № 07 "Об утверждении протокола заседания жилищной комиссии по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан в городском округе ЗАТО Свободный от 15.01.2018 № 1", руководствуясь подпунктом 31 пункта 8 статьи 27 Устава городского округа ЗАТО Свободный.

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, имеющего все виды благоустройства в многоквартирных домах, сложившуюся в городском округе ЗАТО Свободный на I квартал 2018 года в размере 39192 (Тридцати девяти тысяч ста девяносто двух) рублей.

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный В.Л. Белоусова.

Глава администрации  
А.А. Матвеев

## ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г. №24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

### Приложение №1

#### Показатели, подлежащие ежемесячному раскрытию в сфере электроэнергетики за ноябрь 2017г.

Наличие трансформаторных подстанций 35кВ и выше	На территории, ЗАТО пос. Свободный в ведении МУП ЖКХ «КЕДР» трансформаторных подстанций 35 кВ и выше отсутствуют.
Информация о вводе в ремонт и выводе из ремонта электросетевых объектов	За отчетный период электросетевые объекты МУП ЖКХ «КЕДР» в ремонт не выводились.
О паспортах услуг (процессов) согласно единым стандартам качества обслуживания сетевыми организациями потребителей услуг сетевой организации.	Паспорта услуг выложены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» ( <a href="http://zhk-kedr.ucoz.ru/">http://zhk-kedr.ucoz.ru/</a> )

О лицах, намеревающихся перераспределить максимальную мощность принадлежащих им энергопринимающих устройств в пользу иных лиц.	Лица намеревающиеся перераспределить максимальную мощность в пользу иных лиц в МУП ЖКХ «Кедр» отсутствуют.
О возможности подачи заявки на осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств заявителей к электрическим сетям классом напряжения до 10кВ исключительно посредством официального сайта сетевой организации.	Возможность подачи заявки на тех. присоединения классом напряжения до 10 кВ посредством сайта сетевой организации отсутствует.  Направить заявку на технологическое присоединение заявитель может самостоятельно или через своего представителя по доверенности, любым из следующих способов: – очно, по адресу: п.Свободный, ул.Свободы д.65 – по почте Российской Федерации:(624790 Свердловская обл.п. Свободный ул.Свободы д.65) – по электронной почте :kedr-energo@yandex.ru
О расходах, связанных с осуществлением технологического присоединения, не включаемых в плату за технологическое присоединение (и подлежащих учету(учтенных) в тарифах на услуги по передаче электрической энергии),с указанием источника официального опубликования решения регулирующих органов об установлении тарифов, содержащего информацию о размере таких расходов.	Нет указанных расходов
Об объеме и стоимости электрической энергии(мощности) за расчетный период, приобретенной по каждому договору купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии, заключенному с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке электрической энергии, осуществляющим производство электрической энергии (мощности) на квалифицированных генерирующих объектах функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии,объемы которой подтверждены сертификатом, выданным советом рынка,с указанием наименования такого производителя.	Нет заключенных договоров

Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г. №24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

### Приложение №1

#### Показатели, подлежащие ежемесячному раскрытию в сфере электроэнергетики за декабрь 2017г.

Наличие трансформаторных подстанций 35кВ и выше	На территории, ЗАТО пос. Свободный в ведении МУП ЖКХ «КЕДР» трансформаторных подстанций 35 кВ и выше отсутствуют.
Информация о вводе в ремонт и выводе из ремонта электросетевых объектов	За отчетный период электросетевые объекты МУП ЖКХ «Кедр» в ремонт не выводились.
О паспортах услуг (процессов) согласно единым стандартам качества обслуживания сетевыми организациями потребителей услуг сетевой организации.	Паспорта услуг выложены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» ( <a href="http://zhk-kedr.ucoz.ru/">http://zhk-kedr.ucoz.ru/</a> )
О лицах, намеревающихся перераспределить максимальную мощность принадлежащих им энергопринимающих устройств в пользу иных лиц.	Лица намеревающиеся перераспределить максимальную мощность в пользу иных лиц в МУП ЖКХ «Кедр» отсутствуют.
О возможности подачи заявки на осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств заявителей к электрическим сетям классом напряжения до 10кВ исключительно посредством официального сайта сетевой организации.	Возможность подачи заявки на тех. присоединения классом напряжения до 10 кВ посредством сайта сетевой организации отсутствует.  Направить заявку на технологическое присоединение заявитель может самостоятельно или через своего представителя по доверенности, любым из следующих способов: – очно, по адресу: п.Свободный, ул.Свободы д.65 – по почте Российской Федерации:(624790 Свердловская обл.п. Свободный ул.Свободы д.65) – по электронной почте :kedr-energo@yandex.ru
О расходах, связанных с осуществлением технологического присоединения, не включаемых в плату за технологическое присоединение (и подлежащих учету(учтенных) в тарифах на услуги по передаче электрической энергии),с указанием источника официального опубликования решения регулирующих органов об установлении тарифов, содержащего информацию о размере таких расходов.	Нет указанных расходов
Об объеме и стоимости электрической энергии(мощности) за расчетный период, приобретенной по каждому договору купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии, заключенному с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке электрической энергии, осуществляющим производство электрической энергии (мощности) на квалифицированных генерирующих объектах функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии,объемы которой подтверждены сертификатом, выданным советом рынка,с указанием наименования такого производителя.	Нет заключенных договоров

МУП ЖКХ "Кедр" осуществляет:

1. Прием актов снятия показаний расчетных приборов учета электрической энергии потребителей, присоединенных к ее электрическим сетям.

Прием осуществляется в соответствии с договорами

заключенными между потребителем и гарантирующим поставщиком (ОАО ЭнергосбыТ Плюс).

2. Введение ограничения режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (ОАО ЭнергосбыТ Плюс).

3. Восстановления нормального режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (ОАО ЭнергосбыТ Плюс) после отмены ограничения режима потребления электрической энергии.

4. Пломбировку расчетных узлов учета электрической энергии потребителей.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"

Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г. №24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

#### Приложение №1

#### Перечень показателей, раскрытых в течении 4 квартала 2017г. МУП ЖКХ "КЕДР"

116(15) Сводные ежеквартальные данные об аварийных отключениях по границам территориальных зон деятельности сетевой организации МУП ЖКХ "КЕДР" вызванных авариями или внеплановыми отключениями объектов электросетевого хозяйства в 2017г.

№ п/п	Период	Количество отключений, отключения	Продолжительность отключения, час	В том числе с ошибками персонала, ошибка
1.	1Квартал	0	0	0
2.	2Квартал	1	667	0
3	3 Квартал	0	0	0
4	4 Квартал	1	2,33	0

116(16) о наличии объема свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности с указанием текущего объема свободной мощности по центрам питания напряжением 35 кВ и выше;

Напряжение 35 кВ и выше отсутствует
-------------------------------------

11е О порядке выполнения мероприятий в МУП ЖКХ "КЕДР"

В соответствии с "Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям", утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 №861 процедура технологического присоединения включает в себя:

а) подачу заявки юридическим или физическим лицом (далее - заявитель), которое имеет намерение осуществить технологическое присоединение, реконструкцию энергопринимающих устройств и увеличение объема присоединенной мощности, а также изменить категорию надежности электроснабжения, точки присоединения, виды производственной деятельности, не влекущие пересмотр (увеличение) величины присоединенной мощности, но изменяющие схему внешнего электроснабжения энергопринимающих устройств заявителя;

б) заключение договора;

в) выполнение сторонами договора мероприятий, предусмотренных договором;

г) получение разрешения уполномоченного

федерального органа исполнительной власти по технологическому надзору на допуск в эксплуатацию объектов заявителя (за исключением объектов лиц, указанных в пунктах 12.1 - 14 Правил);

г.1) осуществление сетевой организацией фактического присоединения объектов заявителя к электрическим сетям. Под фактическим присоединением понимается комплекс технических и организационных мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) объектов электросетевого хозяйства сетевой организации, в которую была подана заявка, и объектов заявителя (энергопринимающих устройств) без осуществления фактической подачи (приема) напряжения и мощности на объекты заявителя (фиксация коммутационного аппарата в положении "отключено");

г.2) фактический прием (подача) напряжения и мощности, осуществляемый путем включения коммутационного аппарата (фиксация коммутационного аппарата в положении "включено");

д) составление акта о технологическом присоединении и акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

11в.1 Информация о величине резервируемой максимальной мощности, определяемой в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. N 861, в разбивке по уровням напряжения

Потребители с максимальной мощностью не менее 670 кВт, заключившие договор оказания услуг передачи электрической энергии с МУП ЖКХ "КЕДР" отсутствуют.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"

#### Памятка по антитеррористической безопасности



#### УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

Будьте бдительны во время массовых мероприятий, поездок в транспорте. Обращайте внимание на подозрительных людей, оставленные сумки, пакеты, свёртки, детские игрушки и другие бесхозные предметы. Если вы обнаружили забытую или бесхозную вещь, не пытайтесь заглянуть, проверить на ощупь. Не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте, не пинайте ногами - в ней может находиться взрывное устройство.

Родители! Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность.

В случае террористической угрозы звоните по телефонам:

Отдел ФСБ России в/ч 34061: т. 5-84-37.

Управление УФСБ России по Свердловской области: т. 8 (343) 371-37-51

Единая дежурно-диспетчерская служба администрации городского округа ЗАТО Свободный: т. 4-81-01, 5-81-82.

ОМВД России по городскому округу ЗАТО Свободный: 02 или т. 5-84-72, 5-89-81, 5-84-75

Помните, что заведомо ложное сообщение о готовящемся акте терроризма влечет за собой уголовную ответственность.

### ТЕРРОРИЗМ

Терроризм это совершение взрыва, поджога или иных действий, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступление иных общественно-опасных последствий, если эти действия совершены в целях нарушения общественной безопасности, устрашения населения, либо оказания воздействия на принятие решений органами власти, а так же угроза совершения указанных действий в тех же целях.

Службой по борьбе с терроризмом Управления ФСБ выработаны рекомендации, которые позволяют гражданам правильно ориентироваться и действовать в экстремальных чрезвычайных ситуациях.

Обнаружение подозрительно предмета, который может оказаться взрывным устройством

В последнее время отличаются случаи обнаружения гражданами подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами. Подобные предметы обнаруживают в транспорте, на лестничных площадках, около дверей квартир, в учреждениях и в общественных местах.

Если обнаруженный предмет не должен как вам кажется, находится "в этом месте и в это время", не оставляйте этот факт без внимания.

Обнаружив забытую и бесхозную вещь в общественном месте, опросите людей, находящихся рядом. Постарайтесь установить, чья она или кто ее оставил. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке в ОМВД России по городскому округу ЗАТО Свободный или в ЕДДС администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Обнаружив подозрительный предмет в подъезде своего дома, опросите соседей, возможно, он принадлежит им. Если владелец не установлен - немедленно сообщите о находке в отделение милиции.

При обнаружении подозрительного предмета в учреждении, немедленно сообщите о находке администрации.

Во всех перечисленных случаях:

- не трогайте, не вскрывайте и не передвигайте находку.
- зафиксируйте время обнаружения находки.
- постарайтесь сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки.
- обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы.
- не забывайте, что вы являетесь самым важным очевидцем.

Внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.д.

Получение информации о эвакуации

Получив сообщение от представителей властей или правоохранительных органов о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте их команды.

Находясь в квартире, выполняйте следующие действия:

- возьмите личные документы, деньги и ценности.
- отключите электричество, воду и газ.
- окажите помощь в эксплуатации пожилых и тяжело больных людей.

- обязательно закройте входную дверь на замок- это защитит квартиру от возможного проникновения мародеров.

Не допускайте паники, истерик и спешки. Помещение покидайте организованно. Возвращайтесь в покинутое помещение только с разрешения ответственных лиц.

Поступление угрозы по телефону

В настоящее время телефон является основным каналом поступления сообщений, содержащих информацию о заложенных взрывных устройствах, о захвате людей в заложники, вымогательстве и шантаже.

Звонки с угрозами могут поступить лично вам и содержать, например, требования выплатить значительную сумму денег.

Если вам на телефон уже раньше поступали подобные звонки или у вас есть основания считать, что они могут автоматически определить номера (АОН) и

звукозаписывающее устройство.

При отсутствии звукозаписывающей аппаратура и АОНа значительную помощь правоохранительным органам окажут следующие действия:

- постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
- по ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его (ее) речи.
- голос (громкий или тихий, низкий или высокий).
- темп речи (быстрый или медленный).
- произношение (отчетливое, искаженно с заиканием).
- мера речи (развязанная, с издевкой).
- обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашины, или железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое).
- отметьте характер звонка городской или междугородний.
- обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

Не бойтесь запугиваний преступников, по окончании разговора немедленно сообщите о нем в правоохранительные органы. Если есть опасения, что ваш телефон прослушивают преступники - перезвоните с другого номера. Практика показывает, что сокрытие фактов подобных угроз значительно осложняет положение и способствует безнаказанному совершению преступления.

Кроме угроз, выдаваемых по телефону лично вам, преступники могут использовать ваш номер телефона для сообщения информации, которую вы должны будете передать в правоохранительные органы.

Поступление угрозы в письменном виде

Угрозы в письменной форме могут поступать к вам как по почте, так и в различного рода анонимных материалах (записках, подписях, информации на дискете).

После поступления такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно.

Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

Не мните документ, не делайте на нем пометок. по возможности и уберите в чистый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку. Сохраните все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, - ничего не выбрасывайте. Не расширяйте круг лиц, ознакомленных с содержанием документа.

Захват в заложники

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников. При этом они, преступники, могут добиваться достижения политических целей, получение выкупа и т. д.

Во всех случаях ваша жизнь становится предметом торга для террористов.

Захват может произойти в транспорте, в учреждении, на улице, в квартире.

Если вы оказались заложником, рекомендуется придерживаться следующих правил поведения:

- не допускайте действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
- переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.
- при необходимости выполните требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники.
- на совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешения.
- если вы ранены, постарайтесь не двигаться, этим вы сократите потерю крови.
- помните: ваша цель остаться в живых.

Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т. д.

Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- лежите на полу лицом вниз, голова закройте руками и не двигайтесь.
- ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника.
- если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

## СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.

Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: adm\_zato\_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: Е.Р. Баирлина

Тираж: 500 шт.